

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 73» городского округа Самара
Адрес: г. Самара, ул. Майская, 47, тел.8 (846) 933-21-58

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы №73 г.о.Самара
Н.Б.Дрожжа
Приказ № 331-од от 30.12. 2015г.



Рассмотрено и принято

в качестве локального правового акта МБОУ Школы №73 г.о.Самара
на заседании Педагогического совета Школы
«30» декабря 2015 г. Протокол № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, Приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», «Положением о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ Школе № 73 г.о. Самара»

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и Школой.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в Школу и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение в Школу по образовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в Школу предшествует заключение договора об образовании (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

2.3. Договор об оказании ПОУ может заключаться в простой письменной форме между:

- школой и лицом, зачисляемым на обучение родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица;
- школой, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.4. В договоре об оказании ПОУ должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения.)

2.5. В договоре об оказании ПОУ, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого

договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основанием для прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке школой в случае просрочки оплаты стоимости платных общеобразовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных общеобразовательных услуг стало невозможным вследствие действия (бездействия) учащегося.

2.7. Формы договоров об оказании ПОУ утверждаются директором Школы.

2.8. Директор Школы издает приказ о зачислении ребенка на обучение по образовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.9. Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Прием в Школу на обучение, по образовательным программам реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.11. Прием на обучение, по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.12. Прием граждан на обучение, по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ при наличии свободных мест.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на интегрированное (инклюзивное) обучение, по основным образовательным программам, адаптируя их для учащихся с ОВЗ или по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Зачисление в 1 класс Школы оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.15. Зачисление в Школу на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в порядке перевода оформляется приказом директора Школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.16. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе приказ директора Школы о приеме лица в Школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.17. Порядок и условия приема в Школу регламентируются Положением о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ Школе № 73 г.о. Самара.

2.18. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава Школы и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между учащимися и Школой, которое оформляется приказом директора Школы.

3.5. Перевод на обучение, по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) учащегося.

3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) учащегося освоения части образовательной программы Школы в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) директором Школы издается приказ о переводе учащегося на индивидуальный учебный план.

3.7. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей - инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

3.8. Приказ директора Школы о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

3.9. В том случае, если с учащимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий приказ директора Школы.

3.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ директора Школы.

3.11. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы изменяются с даты издания приказа директора Школы или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.2.2. По инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов Школы.

4.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в Школу.

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в т. ч. в случае прекращения деятельности Школы.

4.2.5. По инициативе Школы в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.2.6. По инициативе Школы в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств учащегося перед Школой.

4.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных

представителей) учащегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащимся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует Департамент образования г.о.Самара.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении по образцу, установленному Школой.

4.13. При отчислении учащегося Школа выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные руководителем образовательного учреждения;
- документ об уровне образования *(при наличии)*.

При переводе учащегося из Школы в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).