

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 73» городского округа Самара
443105, г. Самара, ул. Майская, 47

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 73 г.о. Самара
Н.Б. Дрожжа
Приказ № 207-од от 30.08.2019 г.



Обсуждено и принято

в качестве локального правового акта МБОУ Школы № 73
на общем заседании Педагогического совета Школы
«29» августа 2019 г. Протокол № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внеурочной деятельности учащихся**

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 06.03.2019).
- Постановление Главного Государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»(изм. от 24.11.2015 №81).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа №613 от 29.06.2017).
- ООП СОО МБОУ Школы №73 г.о. Самара
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".
- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 № 276-ОД «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-

- инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области».
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 23.08.2016 № 815-ТУ.«Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».
- Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 29.05.2018 № 535-ту «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и образовательных организациях Самарской области, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся по ФГОС, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее –внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся путем анкетирования учащихся.

1.4. При организации внеурочной деятельности учащихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся по ФГОС, в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей, в соответствии с условиями и возможностями образовательного учреждения.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающегося, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. ФГОС среднего образования определяют общее количество часов внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования не более 700 часов.

3.2. Образовательная организация самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность, в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов, как в учебное, так и в каникулярное время.

3.3. Внеурочная деятельность является обязательной и неотъемлемой частью образовательной деятельности и организуется по направлениям:

- жизнь ученических сообществ;
- воспитательные мероприятия;
- внеурочная деятельность по предметам школьной программы.

3.4. План внеурочной деятельности, как и учебный план, является основным организационным механизмом реализации основных образовательных программ общего образования, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

3.5. Внеурочная деятельность может реализовываться в каникулярное время

3.6. Внеурочная деятельность может быть организована *в формах*: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и др.

3.8. Промежуточная аттестация по итогам освоения курса внеурочной деятельности проводится в форме: защита проекта, творческая презентация, итоговая диагностика.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Администрация школы

4.1.1. Организует

- Процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности,
- Контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- Контроль ведения журналов внеурочной деятельности

4.2.Классные руководители

4.2.1. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

4.3.Родители (законные представители) учащихся

4.3.1. Несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

5. Организация управления

Требования к организации внеурочной деятельности

5.1.1 Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

5.1.2. Оптимальная наполняемость групп от 10-15 человек до 30 человек.

5.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.1.4. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

5.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

В определении содержания программ Школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей (законных представителей).

5.2.1. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

5.3.Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности

5.3.1. При организации внеурочной деятельности учащихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

5.3.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

5.4. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

5.4.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- проверка программ заместителем директора по УВР;
- рассмотрение на заседании МО;
- утверждение Директором Школы.

5.5. Требования к структуре программы

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- Титульный лист.
- Результаты освоения курса
- Содержание программы.
- Тематическое планирование

5.6. Делопроизводство

5.6.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

5.6.2. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

5.6.3. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.